



### SENARAI SEMAK PERMOHONAN JAWATAN PASCA DOKTORAL

NAMA CALON	
KETUA PROGRAM PENYELIDIKAN	
PTJ	

BIL	DOKUMEN DIPERLUKAN	TANDAKAN (/)
1.	Borang Permohonan Pasca Doktorat (PU/PY/BR41/PERSONELR&D) [Boleh dimuat turun dari <a href="#">Sistem Pengurusan ISO UPM</a> atau laman web Pejabat TNCPI > muat turun borang]	
2.	Sekeping gambar berukuran pasport pemohon	
3.	Salinan kad pengenalan / pasport pemohon	
4.	Salinan sijil dan transkrip Ijazah Kedoktoran (PhD) pemohon	
5.	Salinan penerbitan jurnal berindeks / buku / bab dalam buku pemohon (Muka hadapan sahaja)	
6.	<i>Curriculum vitae / Resume</i> pemohon	
7.	Mengisi <b>Templat Pencapaian Penerbitan A (Calon Pasca Doktorat)</b> (ringkasan pencapaian calon untuk keseluruhan perkhidmatan) dan <b>Templat Pencapaian Penerbitan B (Ketua Program Penyelidikan)</b> (pencapaian Ketua Program Penyelidikan untuk lima tahun terkini) seperti dilampiran.	

**Nota Penting :** Semua dokumen permohonan di atas hendaklah dihantar dalam bentuk salinan digital ke [tnpci\\_jkpp@upm.edu.my](mailto:tnpci_jkpp@upm.edu.my) dan salinan bercetak Ketua Pentadbiran, Pejabat Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi) UPM.

Disemak oleh,

.....  
(Tandatangan Pegawai PTJ)

Nama:

Cop Rasmi PTJ:

Tarikh: